

Ihre Ansprechpartner:

Sabine Ladnsleitner, bis Dezember 2017

Dipl. Soz.-Päd.(FH)

Sabine.Landsleitner@caritasmuenchen.de

Thomas Dlugosch, ab Januar 2018

Dipl. Soz.-Päd.(FH)

Thomas.Dlugosch@caritasmuenchen.de



Alle HelferInnen unseres Caritas-Zentrums arbeiten rein ehrenamtlich, um das Leben innerhalb ihrer Gemeinde mitmenschlicher zu gestalten und eine solidarische Nähe zu hilfebedürftigen Menschen – unabhängig von Religion, Nationalität oder Alter – zu verwirklichen.

Zum größten Teil wird dieses Engagement auf Spendenbasis finanziert.

Auch Sie können dieses Miteinander vor Ort durch Ihre Spende unterstützen.

Spendenkonto Caritas:

Vereinigte Sparkassen des Landkreises

Pfaffenhofen a.d. Ilm

IBAN: DE57 7215 1650 0008 1593 86

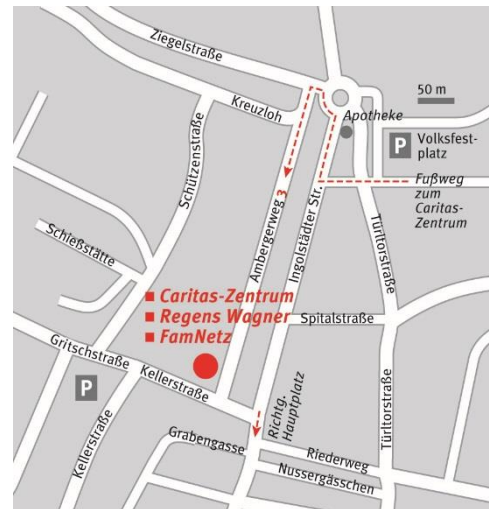
BIC: BYLADEM1PAF

Stichwort: Spende

Herzlichen Dank!

**Caritas-Zentrum
Pfaffenhofen
Ambergerweg 3
85276 Pfaffenhofen
Tel.: 08441 / 80830**

www.caritas-pfaffenhofen.de



Projekt Ämterlotsen
Caritas-Zentrum Pfaffenhofen

**Ehrenamtliches
Engagement mit Herz**



Sie suchen Hilfe im Behördenschungel?

Ihnen stehen Behördengänge in folgenden Angelegenheiten bevor?

- ❖ Kindergeld
- ❖ Betreuungsgeld
- ❖ Arbeitslosengeld
- ❖ Wohngeld
- ❖ Grundsicherung

❖ Sie verstehen die Formulierungen in den Anträgen nicht?

❖ Ihnen graut vor Behördengängen, in denen Sie Ihre Ansprüche darlegen müssen?

❖ Sie sind sich unsicher, ob alles richtig ist, was Sie ausfüllen müssen?

Dann nehmen Sie doch mit uns Kontakt auf!

Wir vermitteln Ihnen eine Ämterlotsin / einen Ämterlotsen, der Ihnen gerne hilft.

Hilfe im Behördenschungel

- ❖ Ein Behördengang steht an?
- ❖ **Lauter schwierige Anträge, komplizierte Fragen und Formulare?**
- ❖ **Behördendeutsch, das kein Mensch versteht?**

Wir vermitteln Ämterlotsen

als kostenlose Unterstützung bei Formularangelegenheiten und Behördengängen.

Rufen Sie uns an!



Sie möchten sich gerne als Ämterlotse engagieren?

Was gibt es zu tun?

- ❖ Hilfe leisten beim Zusammenstellen benötigter Unterlagen
- ❖ Unterstützung bieten beim Ausfüllen von Formularen
- ❖ Verschwiegenheit wahren

Welche Fähigkeiten sollten Sie mitbringen?

- ❖ Freude, mit Menschen umzugehen
- ❖ Zuhören können
- ❖ Einfühlungsvermögen
- ❖ freie Zeit nach eigenem Ermessen
- ❖ Evtl. Erfahrung im Antragswesen

Wie unterstützen wir Sie?

- ❖ Regelmäßige Begleitung und Fortbildung
- ❖ Austauschtreffen mit anderen Ämterlotsen
- ❖ Versicherungsschutz

Im Jahr 2012 fand unsere erste Schulung statt. Bei Interesse nehmen Sie bitte Kontakt mit Fr. Lindner-Hutter auf. Wir werden sehen, wann eine weitere Schulung angeboten werden kann.